

Maak een goede start met de BRUISmeter!

1

Bepaal wie het interne aanspreekpunt is. Het aanspreekpunt is de aanjager van dit project. Deze persoon is het contactpersoon van A&O fonds Gemeenten en 2DAYSMOOD. Hij/zij krijgt ook uitleg over het gebruik van de BRUISmeter en de rol van 'administrator' in het systeem.

2

Lever een Excellijst aan met de emailadressen van alle deelnemers van de organisatie. Deze lijst mail je aan Robin van der Meulen, contactpersoon van 2DAYSMOOD: robin@2daysmood.nl

3

Maak indien wenselijk ook een onderverdeling van de teams. Een team dient uit minimaal 8 personen te bestaan (waarvan min. 5 personen de vragenlijst moeten invullen). Hierdoor valt de privacy van medewerkers niet te achterhalen bij het opstellen van het teamrapport. Zie de bijlage voor de Excellijst. Bepaal de mate waarin deelnemers de resultaten per team kunnen inzien.

4

De resultaten zijn altijd anoniem. Wij adviseren om iedereen van een team toegang te geven tot de teamresultaten. Daarnaast heeft iedereen de beschikking over een persoonlijk dashboard; deze resultaten zijn voor niemand anders zichtbaar. Communiceer dit duidelijk naar de deelnemers. Bepaal de mate waarin managers de teamresultaten kunnen zien.

5

Dat wil zeggen; kunnen zij de resultaten van hun eigen team inzien én de resultaten van andere teams? Zorg voor breed draagvlak voor het gebruik van de meter.

6

Jullie zijn samen verantwoordelijk voor het slagen van dit project. Benadruk hoe belangrijk (leuk en eenvoudig) het is om de wekelijkse vragenlijst in te vullen. Stel een communicatieplan op.

7

Hoe ga je de BRUISmeter introduceren aan medewerkers. Een ludieke en persoonlijke uitnodiging werkt daarbij erg goed. Zo worden medewerkers niet verrast. Denk ook na over de communicatie in het vervolgtraject. Hoe bespreek je de resultaten?

Dit kun je individueel en/of per team doen. En hoe geef je opvolging aan deze bespreking? Bepaal welke content je gaat gebruiken voor de plaatjes ter afsluiting van de wekelijkse survey.

- a BRUIS/A&O fonds Gemeenten content
- b 2Daysmood content
- c Zelf bedenken

8

- Bepaal:
- a Startdatum BRUISmeter
 - b Frequentie BRUISmeter (1x per week, 1x per 2 weken?)
 - c Timing: altijd op dezelfde tijd (bijv. 9.00) of variabel gedurende de dag of week?
 - d Duur van de BRUISmeter. Een periode van minimaal 4 maanden wordt daarbij geadviseerd. Op die manier zijn namelijk trends en ontwikkelingen inzichtelijk te maken.

9

Controleer of het emailadres survey@2daysmood.nl toegestaan is door de IT afdeling.

10

Voor het veilig verwerken van gebruikersgegevens sluit 2DAYSMOOD een verwerkersovereenkomst met de deelnemende organisatie af. Het A&O fonds Gemeenten wil graag de ervaringen van de BRUISmeter monitoren en neemt daarvoor regelmatig contact op om af te stemmen.