

Werkvorm 1:

Wat herken jij?

Begeleiding door HR of externe begeleider

Duur: een half uur

VOORBEREIDING

- 1 Maak een afspraak met een aantal leidinggevenden. Het liefst laat je de gemeentesecretaris deze uitnodiging versturen!
- 2 Introduceer in de uitnodiging waarover je het gaat hebben. Geef in de uitnodiging een teaser mee, bijvoorbeeld "Wanneer is iemand echt eerlijk tegen je geweest?" of "Heb jij wel eens een gesprek gevoerd, waar je je niet gezien/gehoord voelde?"
- 3 Stuur de illustratie 'Maak van elk gesprek een succes' mee met de uitnodiging. Deze vind je [hier](#).

SESSIE ZELF

- 1 Vraag elk van de leidinggevenden over één van de succesfactoren welk gedrag hij daaraan vindt bijdragen en welke praktijksituatie hij daarbij in zijn hoofd heeft.
- 2 Vraag elk van de leidinggevenden over een van de succesfactoren welk gedrag hij daar expliciet NIET aan vindt bijdragen en welke praktijksituatie hij daarbij in zijn hoofd heeft.

OPTIONEEL

- 1 Sluit af met een samenvatting – in jullie eigen taal en woorden en praktijksituaties uit de eigen gemeentelijke context.
- 2 Deze samenvatting kan in een later overleg er weer bij gepakt worden en kan eventueel gedeeld worden met andere leidinggevenden of teams.