

Werken in wijkteams

Ambitieverkenning en ontwikkelplan



Inhoudsopgave

Inleiding		3
Hoofdstuk 1	Projectaanpak	6
Hoofdstuk 2	Visie en Ambitie	9
Hoofdstuk 3	Organisatieschets en capaciteit	18
Hoofdstuk 4	Aanpak 2020	36

SPA Groep
Kenmerk: 9281

Opgesteld door:
Wouter Jansen
Bram Broeder



Inleiding

Vanuit de maatschappij, waarin van alles verandert, neemt de vraag naar integrale dienstverlening en vakbekwaamheid toe. Het beheer openbare ruimte is een van de mogelijkheden om deels en zichtbaar aan die vraag tegemoet te komen.

De openbare ruimte wordt hierdoor integraal benaderd en steeds meer als middel gezien waarmee verbindingen kunnen worden gelegd tussen arbeidsparticipatie, betrokkenheid van inwoners, de transitie naar een circulaire economie, het verlagen van de druk op het milieu en het beschermen van de natuur.

Het ontwikkelen en onderhouden van de openbare ruimte wordt daarmee meer een samenspel van de gemeente, inwoners, ondernemers en instellingen. Deze ontwikkelingen in beleid en de organisatie ten aanzien van het beheer en het onderhoud van de openbare ruimte bieden kansen voor het versterken van de toegevoegde waarde van de gemeentelijke diensten.

*Titel van het nationaal congres
openbare ruimte 2019*



Een coalitie voor iedereen

In het coalitieakkoord 'Samen zijn we Vlissingen' is de koers uitgestippeld die het bestuur tussen 2018 en 2022 wil varen. Zoals de titel reeds suggereert staat het "wij" hierin centraal. De gemeente wil Vlissingen samen met de inwoners, ondernemers en instellingen klaar maken voor de toekomst. De gemeente inspireert, stimuleert en faciliteert alle partijen om een bijdrage te leveren. Iedereen wordt uitgenodigd om mee te denken, mee te helpen en mee te doen om zo een Vlissingen te creëren dat aan iedereen's wensen voldoet.

Het beheer van openbare ruimte in Vlissingen

Het coalitieakkoord is opgedeeld in vier programma's die gezamenlijk moeten zorgen voor een fijne woon-, leef- en werkomgeving in Vlissingen:

- **Leefbaarheid**
- **Aantrekkelijke stad**
- **Sociale samenhang**
- **Bestuur**

Bij elk van deze programma's speelt het beheer van de openbare ruimte een essentiële rol. De gemeente moet samenwerken met bewoners om Vlissingen schoon, heel en

veilig te houden. Bewonersinitiatieven en andere samenwerkingsvormen bevorderden de sociale samenhang. Een schone, groene stad vergroot het welzijn van de bewoners en zorgt voor een prettig woon- en werkklimaat. Goed onderhouden groenvoorzieningen en een verzorgd straatbeeld creëren bovendien een aantrekkelijke stad voor toeristen.

Kwaliteit en financiën

Als gevolg van de Artikel 12-situatie is een zekere soberheid om verlaging van kosten te realiseren onontkoombaar. De beeldkwaliteit is daarom vastgesteld op B (basis) op de accentlocaties (centrum en begraafplaatsen) en C (laag) in de overige gebieden. Tevens worden groenvoorzieningen die veel onderhoud vragen omgevormd naar eenvoudig te onderhouden groen. Als gevolg van de kwaliteitsverlaging en versobering van het beeld ontstaat er voor de uitvoering van het dagelijks onderhoud ruimte om te schuiven met taken tussen eigen dienst en aannemer. Waarmee wordt bereikt dat de intrinsieke waarde van het werk voor het eigen personeel stijgt omdat het veelzijdiger en gevarieerder wordt.



SAMEN ZIJN WE VLISINGEN

we nodigen je uit om mee te doen



GROENLINKS SP.

Hoofdstuk 1: Projectaanpak

Team Stadsbeheer van de gemeente Vlissingen is verantwoordelijk voor het onderhoud van de openbare ruimte. Het reinigingsteam voert de reinigingstaken uit, de hoveniers onderhouden de groenvoorzieningen en de stratenmakers zorgen dat de verhardingen op orde zijn. Verder zijn er servicemedewerkers die allerlei klachten en meldingen oplossen, voorzieningen onderhouden en faciliteren bij belangrijke evenementen in Vlissingen. Stadsbeheer drukt zo een duidelijk stempel op de uitstraling van Vlissingen. In het kader van arbeidsparticipatie werkt Stadsbeheer samen met het werkleerbedrijf Orionis. Mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt worden begeleid door stadsbeheer, waardoor de sociale werkvoorziening wordt ontlast. Ook bewoners worden betrokken bij het beheer. Periodiek wordt samen met bewoners een kwaliteitsschouw uitgevoerd op basis waarvan, indien gewenst en nodig, het onderhoud wordt aangepast.

Naast de bestuurlijke ambities en de verlaging van de gewenste beeldkwaliteit zijn er in de afgelopen periode ook nieuwe uitdagingen bijgekomen voor Stadsbeheer. De beplanting in de groenstructuur is aan het verouderen waardoor het reguliere onderhoud steeds lastiger wordt om uit te voeren en om meer inzet vraagt. Tot slot is er door klimaatverandering, wil men een verzorgd en groen beeld behouden, behoefte aan andere beplantingen, meer biodiversiteit en oplossingen voor natte en droge perioden.

Om alle uitdagingen en opgaven aan te kunnen is het belangrijk dat het team Stadsbeheer zich duurzaam ontwikkelt en de organisatie van het onderhoud toekomst bestendig maakt.

De ontwikkelingen en opgaven staan niet op zich zelf. Ook in andere gemeenten wordt gezocht naar een waarde creërende methode om de inzet van de buitendiensten efficiënt en doeltreffend te organiseren. De overeenkomstige rode draad is dat 'de wijk' en haar bewoners als uitgangspunt worden genomen.

Projectopdracht

Het is de wens van het bestuur en het management om te kijken op welke manier de methode 'Werken in Wijkteams' bij Stadsbeheer kan worden georganiseerd. Begin 2019 is door het management een projectopdracht geformuleerd:

Onderzoek op welke wijze de methode 'Werken in wijkteams' binnen de Gemeente Vlissingen het beste kan worden georganiseerd en worden geïmplementeerd.

Daarbij is als randvoorwaarde meegegeven dat medewerkers vanaf het begin betrokken moeten worden bij de uitwerkingen van de projectopdracht. Tevens moet eind 2020 duidelijk zijn hoe de nieuwe organisatie per 2021 er uit ziet en hoe deze zich verder ontwikkelt en toekomstbestendig houdt.

Gefaseerde aanpak

Het implementeren van een wijkgerichte aanpak kost veel tijd en moet zorgvuldig gebeuren. Deze aanpak is voor de gemeente Vlissingen relatief nieuw en brengt voor de medewerkers veranderingen met zich mee. Het is daarom van belang om de medewerkers er vanaf het begin bij te betrekken. In samenwerking met SPA Groep is gekozen voor een bepaalde aanpak.

Om deze verandering succesvol te laten verlopen, is het proces opgesplitst in vier fases.

1. De voorbereidende fase met als resultaat een ambitie en scenario voor de toekomstige organisatie. Gereed begin 2020.
2. Een opleiding- en pilotfase met als resultaat een leidende groep medewerkers met een duidelijke verandervisie. Deze periode wordt gebruikt om bij te sturen waar nodig zodat eventuele knelpunten opgelost worden. Gereed tweede helft 2020.
3. Definitieve planvorming met als resultaat een definitief organisatieplan. Gereed eind 2020.
4. Tot slot de implementatiefase met als resultaat de borging van het methode 'Werken in wijkteams' binnen de afdeling. Start begin 2021

Tijdens de overgangsfase (2020-2021) ligt de focus vooral op de ontwikkeling van kwaliteit van het onderhoud, het optimaliseren van de dienstverlening en het vervangen van verouderde beplanting. Een eventuele efficiency slag is nog niet aan de orde en hangt ook nauw samen met de samenwerking met externe partijen en eventuele aanbestedingsprocedures en effecten van de marktwerving.

Opdracht aan het ontwikkelteam

In opdracht van het management is een ontwikkelteam onder begeleiding van de SPA Groep aan de slag gegaan met de opdracht: 'Werken in wijkteams'. De opdracht aan het ontwikkelteam was meervoudig:

1. Een uitgewerkte visie en ambitie voor de methode 'Werken in wijkteams'.
2. Een uitgewerkt scenario (organisatieschets).
3. Een concreet plan van aanpak voor een opleidingen – en pilotperiode.
4. Een projectplan voor de vervolg fases: opleiding- en pilotfase, definitieve plan- en besluitvorming, implementatiefase.

Deelopdracht 1 en 2 zijn in nauwe samenwerking met en door de leden van het ontwikkelteam uitgewerkt. Tijdens workshops, bijeenkomsten en gesprekken is vorm en inhoud gegeven aan de visie en de contouren van het scenario. Opdracht 3 en 4 zijn door SPA Groep voorgesteld. In dit document worden de resultaten gepresenteerd en ter beoordeling aangeboden aan de stuurgroep.

Projectpositie/afdeling	Naam	Functie
Bestuurlijk opdrachtgever		
	Robert Hendrikse	Directeur bedrijf en beheer
Stuurgroep		
Ambtelijk opdrachtgever	Claudia Casetta	Teamleider Stadsbeheer
Projectleider	Alex Lauret	Wijkbeheer
Spa Groep	Wouter Jansen	Directeur
	Bram Broeder	Adviseur
Ontwikkelteam		
	Alex Lauret	Wijkbeheer
	William Marinissen	Coördinator
	Willem van Dort	Coördinator
	Ruud Begeer	Voorman
	Gerard Toebosch	Voorman
	René de Jonge	Medewerker groen
	Pim Schuit	Medewerker veegdienst
	Berny Ligtoet	Medewerker BOR
	Erik Leendertse	Medewerker BOR
	John Alewijnse	Medewerker sport

Hoofdstuk 2: Visie en ambitie

Dit hoofdstuk beschrijft de door het ontwikkelteam geformuleerde missie, visie en ambitie. Gedurende een aantal workshops is in groepjes van 2-3 personen nagedacht over de volgende vragen:

Waarom bestaan we?

1. Wie zijn we en wat doen we?
2. Wie zijn onze klanten en in welke behoefte voorzien we?
3. Wat willen we betekenen voor wie?

Waarvoor staan we?

1. Welke normen en waarden staan centraal bij ons handelen?
2. Wat is de opdracht waar we voor staan?
3. Wat is jouw visie op het methode 'Werken in wijkteams'?
4. Wat zijn de voordelen van een wijkgerichte aanpak en welke resultaten streven we na?

Hoe gaan we dit doen?

1. Hoe organiseer je het methode 'Werken in wijkteams'?
2. Wat gaan we zelf doen en wat besteden we uit?

De uitwerkingen zijn plenair besproken. Gezamenlijk is een duidelijke richting bepaald die vervolgens nader uitgewerkt is. Eventuele issues zijn daarin meegenomen.



Missie, visie en strategie

Onze missie

Wij zijn een professionele publieke dienstverlener. Het aanleggen en onderhouden van de buitenruimte is onze expertise. Wij houden de buitenruimte schoon, heel en veilig.

Bij de uitvoering van ons werk richten wij ons op creëren van toegevoegde waarde, zowel op de korte als op de lange termijn. Dit doen we namens de gemeente, voor het bestuur en onze inwoners, bezoekers en onze omgeving.

Onze visie

Wij vinden het belangrijk om fysiek en sociaal met elkaar te verbinden. Dat wordt gedaan door de openbare ruimte duurzaam en zorgzaam te onderhouden met aandacht voor de natuur, het milieu en de wensen van inwoners, bezoekers en bedrijven. Maar ook samen met mensen die bij ons, al dan niet tijdelijk, komen leren en werken om hun arbeidsmarktperspectief te verbeteren.

Profiel van de organisatie

In de buitenruimte vertegenwoordigen wij onze gemeente. Onze binding met de gemeente, onze kennis van de buitenruimte en ons verantwoordelijkheidsgevoel maakt ons uniek.

Wij organiseren ons werk wijk- en gebiedsgericht. We zijn zichtbaar in de wijk aanwezig, we zijn goed benaderbaar en gastvrij. Hierdoor hebben wij regelmatig contact met bewoners, ondernemers en bezoekers. Hun wensen en ideeën brengen wij van buiten naar binnen. Hiermee versterken wij de bestuursstijl en dragen we ons steentje bij aan de participatiesamenleving.

Het onderhoud voeren wij vakkundig uit. We borgen de beeldkwaliteit van gevel tot gevel en versterken onze groenvoorzieningen. Vakmanschap, duurzaamheid en slim werken staan hierbij centraal.

Kernwaarden
1. Vakmanschap / deskundigheid / professionaliteit
Een professionele organisatie die gespecialiseerd is in het aanleggen en onderhouden van de buitenruimte
2. Samenwerken / integraliteit
Samenwerken met elkaar, maar ook met andere teams en aannemers
3. Samenwerken met de doelgroep
Een sociale organisatie met arbeidsplaatsen voor de doelgroep
4. Gebiedskennis
Medewerkers dienen voldoende kennis te hebben over hun eigen gebied (bijzonderheden, hotspots, etc.)
5. Verantwoordelijkheid laag in de organisatie
Medewerkers moeten voldoende eigen verantwoordelijkheid krijgen, maar ook durven pakken
6. Zichtbaar / herkenbaar / informatie ophalen
Vragen van buiten naar binnen brengen en herkenbaar en goed benaderbaar zijn in de wijk
7. Klachten / meldingen
Medewerkers staan open voor klachten en meldingen en handelen deze snel af
8. Tevreden bewoners
Bewoners moeten tevreden zijn over de buitenruimte en er moet positieve aandacht zijn voor hun wensen



Missie, visie en strategie

Aan de slag in de openbare ruimte

Wij willen dat de mensen tevreden zijn over hun woon- en leefomgeving. Op klachten en meldingen reageren wij adequaat. Als het kan bieden wij ook direct een helpende hand, zeker als dit ter ondersteuning is van een bewonersinitiatief.

Bij de organisatie van ons werk hebben we veel eigen verantwoordelijkheid. Tijdens de uitvoering van ons werk maken we zelfstandig keuzes over onze inzet en onderlinge samenwerking. Hierbij kijken we 'door de bril van onze bewoners'. We schouwen de openbare ruimte integraal, we kijken naar het totaalbeeld. De meest verstorende situaties pakken we altijd als eerste aan. Dat doen we zelf en/ of in goed overleg met collega's en partners.

De duurzame groenstructuur onderhouden we zo veel mogelijk zelf. De komende jaren ruilen we repeterend werk uit met de groenaannemer voor werkzaamheden die appelleren aan het vakmanschap van de eigen medewerkers.

We gaan meer zelf doen waardoor we constructief kunnen werken aan natuurbescherming, klimaatadaptie en duurzaamheid.

Wij werken samen aan een doel: een buitenruimte waar mensen tevreden over zijn en die toekomstbestendig is.

Methode 'Werken in wijkteams'

Met de methode 'Werken in wijkteams' kunnen de verschillende onderhoudstaken wijkgericht en integraal worden uitgevoerd. In het onderhoudsproces wordt 'de wijk' als uitgangspunt genomen waardoor de coördinatie van de uitvoering, de zichtbaarheid van de buitendienst en de contacten met bewoners meer in samenhang plaatsvinden. De methode 'Werken in wijkteams' is daarom één van de instrumenten waarmee de doelen van het bestuur en het management op het gebied van openbare ruimte en leefbaarheid kunnen worden gerealiseerd.

In het coalitieakkoord worden bij elk van de vier programma's de volgende vragen gesteld:

- Waarom doen we de dingen die we doen?
- Hoe willen we ze doen?
- En wat gaan we samen doen?

Om aan te sluiten bij de opzet van het coalitieakkoord worden hierna ten aanzien van de methode 'Werken in wijkteams' dezelfde waarom, hoe en wat vragen gesteld.

Wat betekent 'Werken in wijkteams'?

Iedere gebied is anders en kent bepaalde problemen en kansen. Dit betekent dat niet overal hetzelfde onderhoud uitgevoerd hoeft te worden, maar dat de aanpak per gebied kan verschillen. Er kan lokaal maatwerk geleverd worden op basis van het gewenste resultaat. Om maatwerk te leveren zijn de volgende gebied specifieke kenmerken van belang:

- De functie en het karakter van een gebied;
- Arealen, cijfers, samenstelling van de bevolking en verdere data;
- Wensen van bewoners en ondernemers;
- Initiatieven en activiteiten.

In de afgelopen jaren zijn steeds meer gemeentelijke organisaties gaan werken met wijkteams om in te kunnen spelen op de gebied specifieke kenmerken. De stad wordt opgedeeld in verschillende werkgebieden (wijken) die allen een vast wijkteam krijgen met een eigen voorman. Deze teams overstijgen de verschillende disciplines. De verschillende onderhoudstaken worden wijkgericht en integraal uitgevoerd. Een wijkteam bestaat uit reinigingsmedewerkers, hoveniers, stratenmakers en

servicemedewerkers. De wijkteams onderhouden contact met bewoners en ander belanghebbenden in hun wijk. Zij gebruiken hun gebiedskennis om hun werk efficiënt in te richten en adequaat te reageren op klachten en meldingen. De wijkteams zijn de oren en ogen van een wijk en voelen zich verantwoordelijk voor dit gebied.



*Door de gebied specifieke
kenmerken
als uitgangspunt te nemen,
kan lokaal maatwerk
geleverd worden*

Waarom 'Werken in wijkteams' ?

- Door in wijkteams te werken kan het onderhoud beter op de specifieke kenmerken van een gebied afgestemd worden. Er kan maatwerk geleverd worden dat rekening houdt met de wensen van bewoners.
- Doordat iedere wijk een vast onderhoudsteam heeft worden zij herkenbaarder en zichtbaarder voor bewoners. Medewerkers komen dichterbij de bewoners te staan en het wordt makkelijker om contact te onderhouden.
- De onderlinge samenwerking tussen de verschillende disciplines verbetert doordat met integrale teams gewerkt wordt. De verschillende vormen van onderhoud kunnen meer in samenhang plaatsvinden.
- Het werk wordt afwisselender. Medewerkers staan bijvoorbeeld niet meer hele dagen te schoffelen, maar houden zich ook bezig met meer specialistisch groenwerk. Dit maakt het werk leuker voor de medewerkers en Arbo technisch is dit ook verantwoordelijker.
- Er kan beter invulling gegeven worden aan ontwikkelingen op het gebied van extensief beheer en het gebruik van nieuwe materialen.

- De samenwerking met Orionis kan worden geïntensiveerd omdat er gebiedsgericht gecommuniceerd en afgestemd wordt.

Hoe gaan we het 'Werken in wijkteams' vorm geven?

- Samen met de medewerkers is allereerst een visie en ambitie geformuleerd voor de buitendienst.
- Er is een wijkindeling gemaakt zodat het werkgebied van ieder wijkteam helder is.
- Er is kaartmateriaal gemaakt dat zicht geeft op het karakter van de gebieden.
- Er wordt gekeken welke taken de medewerkers zelf kunnen en willen doen en welke taken ze uit willen besteden aan aannemers.
- Iedere wijk krijgt een vast wijkteam met een eigen voorman. Deze teams overstijgen de disciplines. Een wijkteam bestaat uit reinigingsmedewerkers, hoveniers, stratenmakers en servicemedewerkers.
- Er wordt een organisatieschema gemaakt dat de contouren van de nieuwe organisatiestructuur laat zien

Wat gaan we doen om de nieuwe methode te implementeren?

Beeld- en resultaatgericht werken is een randvoorwaarde voor een integrale aanpak. Kort gezegd betekent dit dat acties en beslissingen gericht zijn op het realiseren van de beoogde resultaten in een specifiek gebied. Er wordt op basis van kwaliteit, verstoringen, gebiedskenmerken en beleving (klachten en meldingen) prioriteit gegeven aan bepaalde, specifieke onderhoudsinzet. Er wordt alleen inzet gepleegd indien de voorziening of een gebied onder het technisch minimum niveau dreigt te komen en/ of indien versturende situaties tot onvrede van bewoners kunnen leiden.

Niet alle onderhoudstaken worden beeldgericht uitgevoerd. Vooral de taken die te maken hebben met een schone en nette woon- en leefomgeving (dagelijks onderhoud) komen daar voor in aanmerking. Deze taken worden veelal uitgevoerd door het wijkteam en de machinale veegploeg. De andere taken worden uitgevoerd op basis van een vooraf bepaalde frequentie. Hier gaat het vaak om het zogenoemde groot onderhoud wat zowel wijkoverstijgend als door de wijkteams zelf wordt uitgevoerd.

Coördinator en meewerkend voorman

De rol van de meewerkend voorman en de rol van de coördinator zijn in deze aanpak cruciaal. De voorman schouwt het gebied, signaleert onderhoudsinzet en stemt dit af met zijn team. De coördinator evalueert de inzet van het wijkteam met het oog op verbetering. Taken die wijkoverstijgend moeten worden uitgevoerd, eventueel door Orionis en/ of andere externe partijen worden in overleg met of door de coördinator georganiseerd. De coördinator is integraal verantwoordelijk voor alles ten aanzien van het onderhoud van de openbare ruimte wat er in de wijk gebeurt en de afstemming daarover met de diverse stakeholders.

Afhandeling van klachten en meldingen

De coördinator en de voorman zijn verantwoordelijk voor de afhandeling van klachten en meldingen.

Monitoring en evaluatie van prestaties

Op basis van kwaliteitsmetingen, de bewonersschouw en periodieke analyse van klachten en meldingen worden de werkmethodiek, de processen en de dienstverlening verbeterd.

Invoering van de nieuwe manier van werken

De invoering van deze manier van werken vraagt om trainen, afstemmen, experimenteren en opschalen. Trainen om het beeldgericht werken te leren, afstemmen om de uitgangspunten voor onderlinge afstemming en coördinatie te bepalen, experimenteren om samen te beoordelen en te bepalen of de uitgangspunten de juiste zijn en het gewenste effect wordt gerealiseerd. Tot slot het opschalen waarbij een definitieve manier van werken en samenwerken wordt geïmplementeerd.

Bij dit proces is het van belang om alle betrokkenen te betrekken, een rol te geven en betrokken te houden. Op die manier wordt de nieuwe manier van werken iets van iedereen!

Mijlpalenplanning

Het komende jaar (2020) ontwikkelen we voor een deel van het onderhoud een wijkgerichte aanpak die de basis vormt voor verdere ontwikkeling van onze organisatie.

1. Als gevolg van de Coronacrisis wordt er op ingestoken om in het laatste kwartaal van 2020 te experimenteren en ervaringen op te doen met de nieuwe methode.
2. In het voorjaar van 2021 worden vervolgens definitieve keuzes gemaakt over de uitgangspunten van de

methode. Dit omvat eveneens heldere keuzes over het uitbesteden van werk aan externe partijen. Dit gaat om het soort / type werk en een specifieke planning waarbij rekening wordt gehouden met lopende contracten en eventuele nieuw op te starten procedures.

3. In de loop van 2021 wordt de methode, met een voor dat moment haalbaar werkpakket, in alle wijken doorgevoerd en gemonitord. Waar nodig worden processen verbeterd, aangepast en/ of opnieuw uitgewerkt. Ook de manier van beheren verandert, waar gewenst of nodig, mee.
4. Vanaf 2022 wordt de methode verder geoptimaliseerd. Het definitieve werkpakket van de buitendienst komt scherp in zicht, het beheer ondersteunt de aanpak optimaal en de samenwerkingen met de diverse stakeholders worden geborgd.

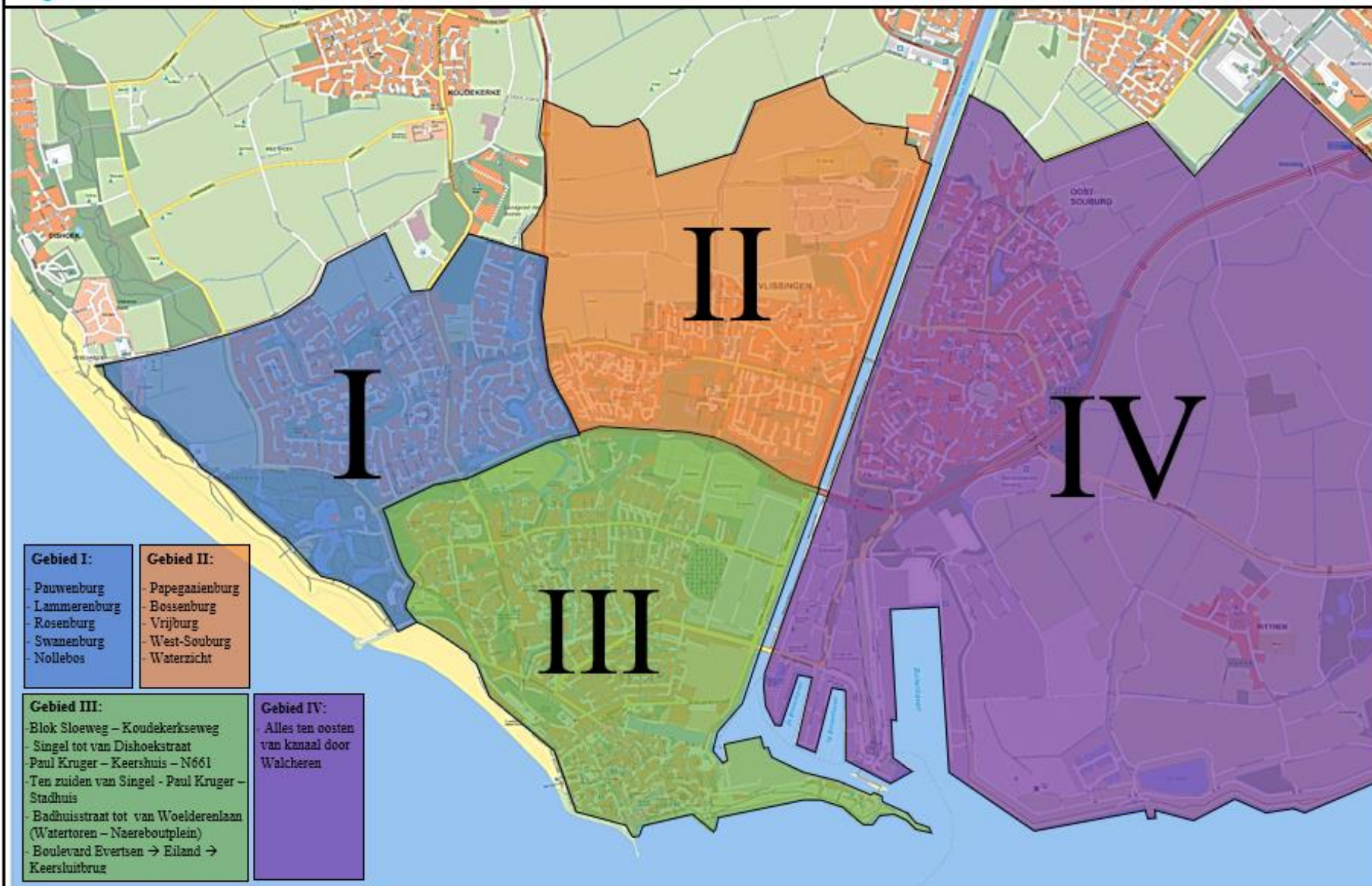
Hoofdstuk 3: Organisatieschets

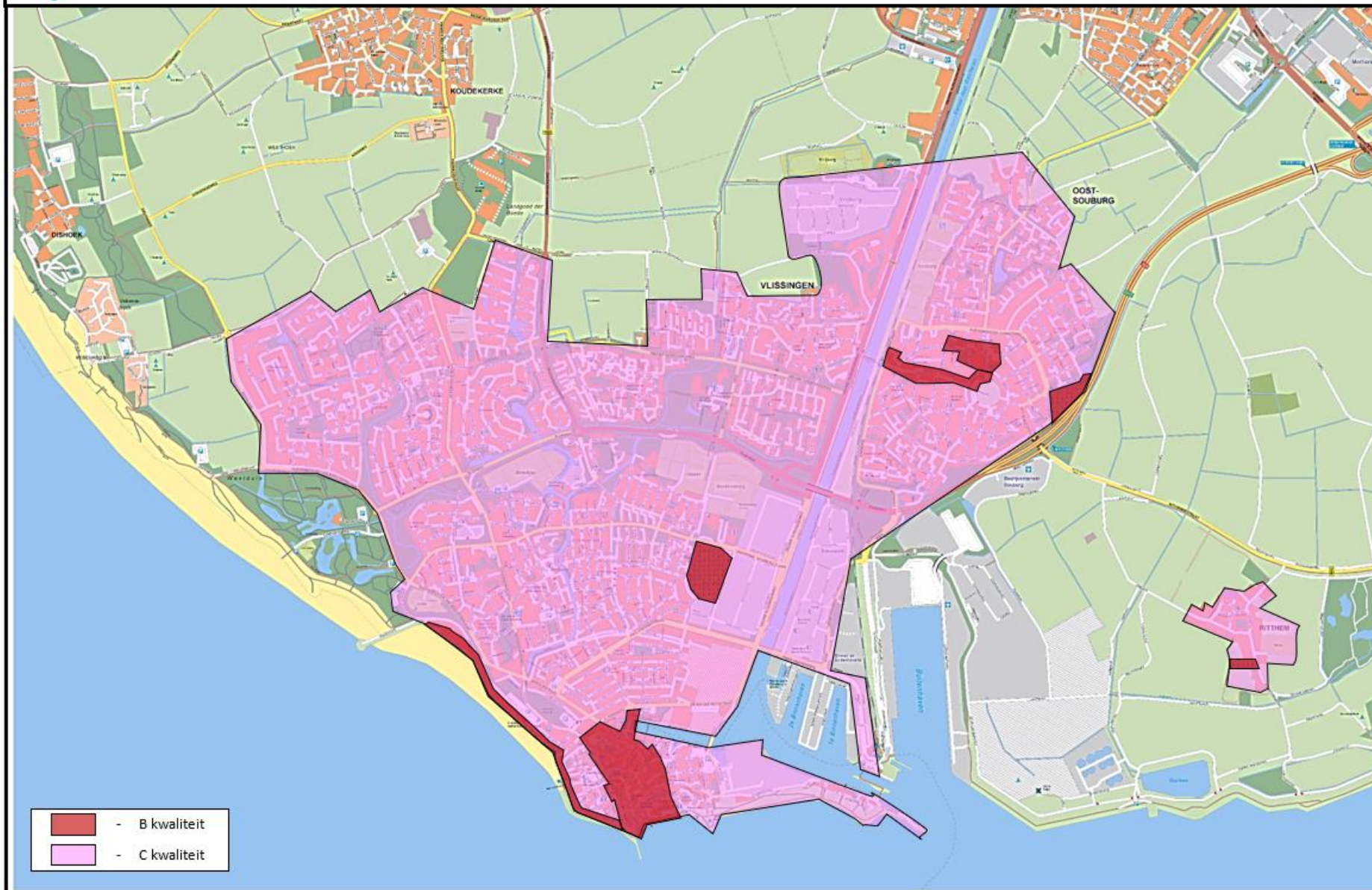
Dit hoofdstuk behandelt de uitkomsten van het organisatieonderzoek. In nauwe samenwerking met het ontwikkelteam zijn verschillende onderzoeken gedaan, een capaciteitsbeperking gemaakt en een voorlopig organisatieschema uitgewerkt. Met deze uitwerkingen beschikken we over voldoende steekhoudende uitgangspunten waarmee in de loop van 2020 de definitieve organisatie verder kan worden vormgegeven.

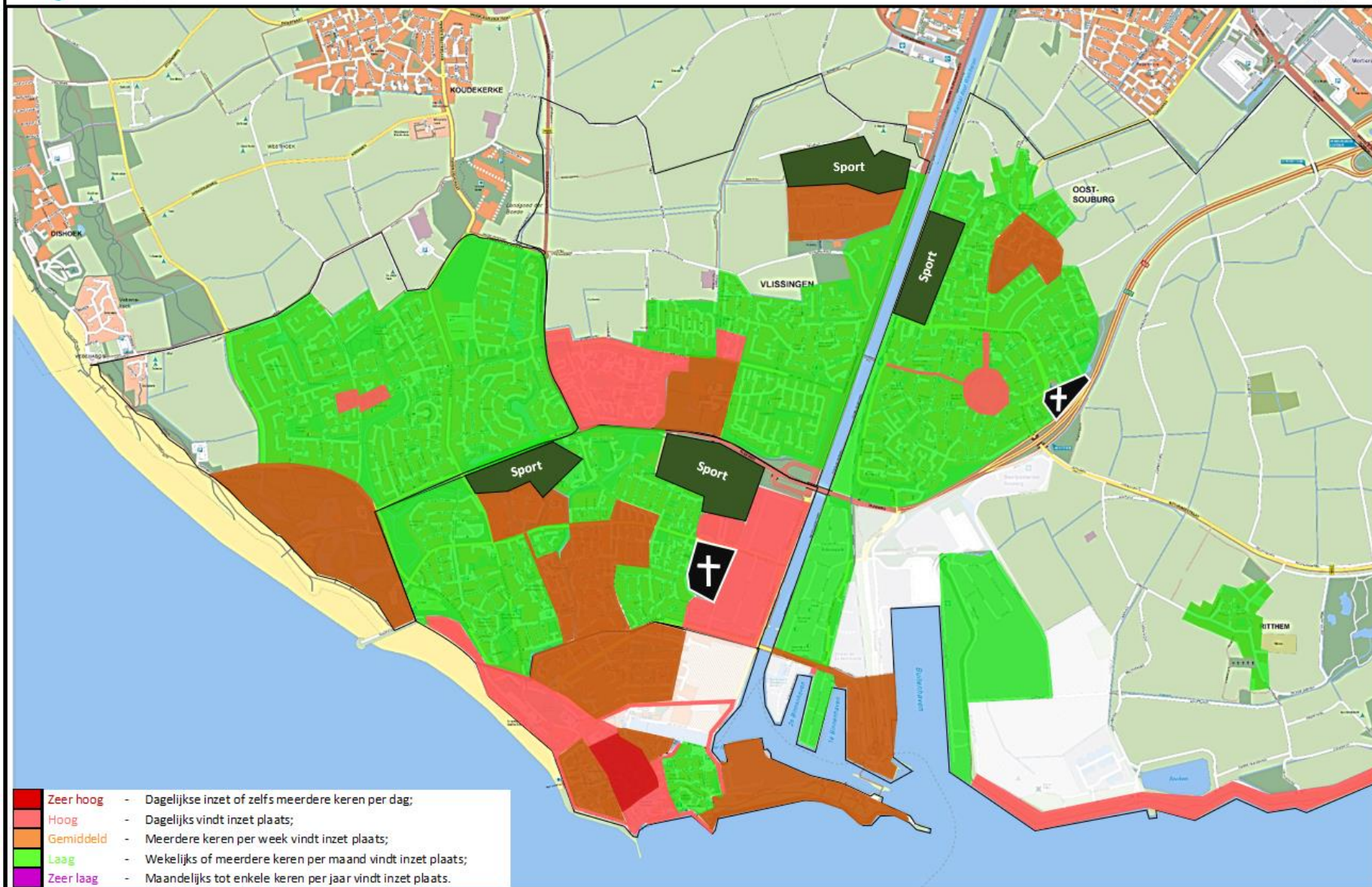
Wij presenteren de volgende items:

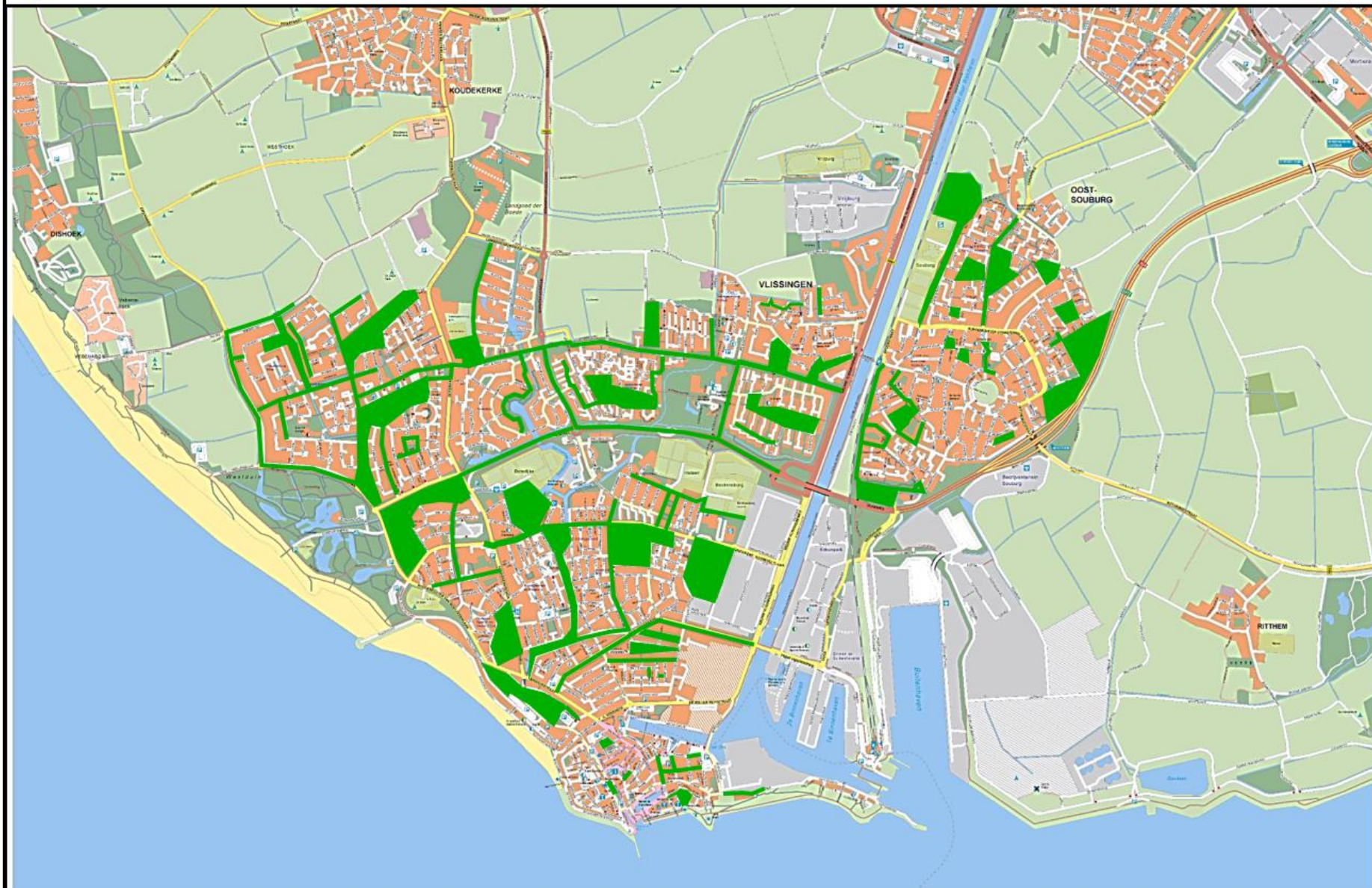
1. De wijkindeling voor de verdeling van de wijkteams
2. De kwaliteitskaart voor zicht op de gewenste beeldkwaliteit
3. De vervuilingsskaart voor zicht en grip op de vervuilingdruk in de wijken
4. De bomenkaart voor zicht en grip op de vervuilingdruk in bloesem- en blad perioden
5. De structuurboom voor taken en werkhandelingen
6. De capaciteitsberekening voor grip en zicht op de benodigde man- en machine kracht.
7. Het organisatieschema voor het 'Werken in Wijkteams'











Productblad	Taakbladen	Onderhoudstaken	Wijkgericht of bovenwijks
Groen	Onkruidvrij maken boomspiegels	Schoffelen en uitruimen boomspiegels in verharding Verwijderen stam- en wortelopschot bomen Vervangen of verwijderen boompal en -band	Wijkgericht
	Onkruidvrij maken beplanting	Schoffelen plantvakken heesters, bodembedekkers, botanische rozen en hagen Uitharken plantvakken heesters, bodembedekkers, botanische rozen en hagen Wieden vaste planten Uitmaaïen randen bosplantsoen	Wijkgericht
	Onderhoud vaste planten en eenjarigen	Afzetten vaste planten (mulchen) Bemesten vaste planten Watergeven vaste planten Geraniumzuilen en hanging baskets Vervangen perkgoed	Wijkgericht Bovenwijks Bovenwijks Bovenwijks Bovenwijks
	Zomersnoei beplanting & knippen hagen	Knippen hagen handmatig Knippen hagen machinaal Snoeien rand bosplantsoen langs verharding (incl. verzamelen en laden) Snoeien rand heesters langs verharding (incl. verzamelen en afvoeren) Snoeien bovenzijde heesters (incl. verzamelen en afvoeren)	Wijkgericht Bovenwijks Wijkgericht Wijkgericht Wijkgericht
	Snoeien beplanting	Terugzetten / vrijstellen bosplantsoen, hoogte 3-6 meter Versnipperen / op rillen leggen bosplantsoen Verjongingssnoei bodembedekkende heesters - maibalk Verjongingssnoei bodembedekkende heesters - handmatig (incl. verzamelen en laden)	Wijkgericht
	Inspecteren en snoeien bomen	VTA-controle bij bomen en risicobomen Snoeien bomen Snoeien leibomen en knotbomen	Bovenwijks
	Inboeten bomen & beplanting	Inboet opnemen bomen Kappen bomen (incl. verwijderen stobbe en snoeiafval) Inboet uitvoeren (betreft leveren en planten bomen) Watergeven bomen Inboet opnemen beplanting Inboet uitvoeren (betreft leveren, plantklaar maken en planten beplanting) Watergeven plantvakken	Bovenwijks
	Maaïen gras	Maaïen gazon (cirkelmaaier) Maaïen en afruimen loof van bolgewassen Maaïen gazons met bloembollen (cirkelmaaier) Verwijderen maaisel van gras en verharding Bijmaaiën rondom obstakels Steken graskanten Maaïen ruw gras en bermen	Bovenwijks Wijkgericht Bovenwijks
	Kwalitatief onderhoud gras	Herstellen en doorzaaien kale plekken gazons Beluchten gazons	Wijkgericht NVT
	Vervangingsonderhoud groen	Kappen bomen (incl. verwijderen stobbe en snoeiafval) Planten nieuwe boom (incl. plantgatverbetering 3 m3 per boom) Nazorg nieuw geplante bomen Verwijderen beplanting en hagen (incl. verwijderen wortelpruiken en snoeiafval) Leveren en aanbrengen grond Leveren en planten beplanting (heesters/bodembedekkers/botanische rozen etc.) Leveren en planten vaste planten, hagen en bosplantsoen Stukfrozen gras Frezen, egaliseren en inzaaien gras	Wijkgericht
	Begraafplaats	Onderhoud bosplantsoen, hagen, heesters, bomen en gras Begraven Onderhoud graven	Team begraafplaats

Productblad	Taakbladen	Onderhoudstaken	Wijkgericht of bovenwijks
Verharding	Klein onderhoud elementenverharding	Schouwen elementenverharding op kleine oneffenheden	Wijkgericht
		Dagelijks onderhoud tot 15m2 (gedeeltelijk 30% maatregel)	Bovenwijks
	Gedeeltelijk groot onderhoud elementenverharding	Herbestraten incl. breukverlies (herstellen dwarsonvlakheid / oneffenheden) (30-50% maatregel)	Bovenwijks
	Herbestraten elementenverharding (IBOR wegen)	Herbestraten incl. breukverlies (herstellen dwarsonvlakheid / oneffenheden) (100% maatregel)	Bovenwijks
	Onderhoud asfaltverharding	Schouwen asfaltverharding op kleine oneffenheden	Wijkgericht
		Herstellen geconstateerde beschadigingen / klein onderhoud / calamiteiten / meldingen (DO)	Wijkgericht
		Frezen asfalt dek/tussenlaag (herstellen dwarsonvlakheid / oneffenheden / scheuren / craquele) (GGO)	Bovenwijks
		Conserveren asfalt met slijtlaag	
		Herstel markeringen gesloten verharding	
		Verbeteren en versterken asfalt (GO)	
	Onderhoud halfverharding	Schouwen ongebonden verharding op kleine oneffenheden	Wijkgericht
		Herstellen lichte dwarsonvlakheid / oneffenheden ongebonden verharding (grind/ split/ puin/ houtsnippers/ schelpen / zand)	
	Vervangingsonderhoud verhardingen	Technische wegininspectie	Bovenwijks
		Vervangingsonderhoud verhardingen (rehabilitatie)	
Reiniging	Afvalbakken legen	Afvalbakken legen (groen en blauw)	Wijkgericht
	Zwerfvuil op verharding verwijderen	Zwerfvuil op verharding verwijderen (incl. boomspiegels)	Wijkgericht
	Zwerfvuil in het groen verwijderen	Zwerfvuil in plantvakken verwijderen	Wijkgericht
		Zwerfvuil op gras verwijderen	Wijkgericht
	Vegen verharding	Machinaal vegen verharding	Bovenwijks
		Handmatige ondersteuning	Wijkgericht
	Bladruimen	Bladruimen op verhardingen (incl. boomspiegels)	Bovenwijks
		Bladruimen in plantvakken	Wijkgericht
		Bladruimen op gazons	
		Bladkorven plaatsen / ledigen / verwijderen	
	Onkruid op verharding verwijderen	Onkruidbestrijding middels heet water	Bovenwijks
		Onkruidbestrijding middels hete lucht	
		Borstelen goot verharding met borstelmachine	
		Verwijderen onkruid rondom obstakels met bosmaaier	Wijkgericht
		Vegen verharding na onkruidbestrijding	
		Borstelen onkruid op verkeersheuvels	Wijkgericht
	Natte reiniging	Graffiti, stickers en aanplakbiljetten verwijderen	Wijkgericht
Riolering	Reinigen en inspecteren kolken en lijngoten	Machinaal reinigen en inspecteren (infiltratie-)kolken	Bovenwijks
		Handmatig reinigen en inspecteren kolken	Wijkgericht
	Storingsopvolging en overige kosten	Afhandelen klachten en meldingen	Wijkgericht
		Klein onderhoud rioolstelsel - onstoppingen leiding	NVT (Aannemer)
		Controle kolkleiding bij wateroverlast	

Productblad	Taakbladen	Onderhoudstaken	Wijkgericht of bovenwijks
Spelen	Controle en onderhoud speeltoestellen	Controle speelvoorzieningen	Wijkgericht
		Rechtzetten speeltoestellen (scheefstand)	
		Herstel slijtage of vandalisme speeltoestellen (incl. oud en nieuwschade)	
		Schilderen speeltoestellen	
	Controle en onderhoud valondergronden	Schoonmaken speeltoestellen (natuurlijke aanslag / besmeuring)	Wijkgericht
		Verversen zand (valondergrond en/of zandbakken)	
		Schoonmaken rubberen valondergronden	
		Herstel, vegen en schoonmaken kunstgras	
	Inspectie en vervanging speeltoestellen	Herstel rubberen valondergronden (excl. levering)	Bovenwijks
		Verplaatsen speeltoestellen	
		Inspectie speelvoorzieningen	
		Vervangen speeltoestellen en valondergronden einde levensduur	
Meubilair	Schoonmaken verkeersmeubilair	Schoonmaken verkeersmeubilair (natuurlijke aanslag / besmeuring)	Wijkgericht
	Onderhoud verkeersmeubilair	Controles en inspecties	Wijkgericht
		Schilderen verkeersmeubilair	
		Rechtzetten verkeersmeubilair (scheefstand / verdraaiing)	
		Herstel aanrijdschade verkeersmeubilair	
	Vervangingsonderhoud verkeersmeubilair	Herstel vandalisme verkeersmeubilair (incl. oud en nieuwschade)	Wijkgericht
		Verplaatsen verkeersmeubilair	
	Schoonmaken straatmeubilair	Vervanging verkeersmeubilair einde levensduur	Wijkgericht
		Schoonmaken straatmeubilair (natuurlijke aanslag / besmeuring)	
	Onderhoud straatmeubilair	Controles en inspecties	Wijkgericht
		Schilderen straatmeubilair	
		Rechtzetten straatmeubilair (scheefstand / verdraaiing)	
		Herstel aanrijdschade straatmeubilair	
		Herstel vandalisme straatmeubilair (incl. oud en nieuwschade)	
		Onderhoud en reparatiesabri's	
		Onderhoud en reparaties brandkranen	
	Vervangingsonderhoud straatmeubilair	Onderhoud en reparaties boomkranen	Wijkgericht
		Onderhoud en reparaties boomroosters	
		Verplaatsen straatmeubilair	
Openbare verlichting	Schoonmaken OV	Vervangen straatmeubilair einde levensduur	Bovenwijks
	Controle en klein onderhoud OV	Schoonmaken masten en armaturen	Bovenwijks
		Schoonmaken DRIS-palen	
		Periodieke controles	
		Herstel aanrijdschade verlichtingsmast	
		Herstel vandalisme of schade verlichtingsmast en armatuur	
		Onderhoud en reparaties DRIS-palen	
		Onderhoud en reparaties VRI's	
		Onderhoud en reparaties elektrische laadpalen	
	Groot onderhoud OV	Onderhoud en reparaties pollers	Bovenwijks
		Onderhoud en reparaties informatieborden	
	Vervangingsonderhoud OV	Onderhoud en reparaties dynamische verlichting	Bovenwijks
		Groepsremplace	
		Schilderen masten	
		Technische inspectie	Bovenwijks
		Vervangen lichtmast	
		Vervangen armatuur met lamp, VSA en lampkabel	

Productblad	Taakbladen	Onderhoudstaken	Wijkgericht of bovenwijks
Vijvers & watergang	Baggeren watergangen en vijvers	Baggeren tot baggerprofiel	NVT
	Snijschouw watergangen	Snijschouw	NVT
	Maaien watergangen	Maaien en afzuigen watergangen Bijmaaien rondom obstakels op oevers	Bovenwijks
	Verwijderen drijf- en zinkvuil	Verwijderen drijf- en zinkvuil Verwijderen dode dieren	Wijkgericht
	Herstelwerk beschoeiing	Herstel schade beschoeiingen	NVT
	Vervangingsonderhoud watervoorzieningen	Vervangen houten beschoeiing einde levensduur	NVT (Waterschap)
		Vervangen kunststof beschoeiing einde levensduur	
		Vervangen metalen beschoeiing einde levensduur	
		Vervangen perkoen beschoeiing einde levensduur	
		Vervangen natuurvriendelijke oever einde levensduur	
Civiele kunstwerken	Reiniging civiele kunstwerken	Vervangen (natuurvriendelijke) oever grasbeton einde levensduur	Wijkgericht
		Schoonmaken dekdelen en leuningen bruggen, steigers en duikers	
		Schoonmaken voergoevergang betonnen verkeersbrug	
		Verwijderen begroeiing en reinigen geluidsschermen	
		Verwijderen begroeiing en reinigen muren, kademuren, keermuren en damwanden	
		Verwijderen van begroeiing en boomstronken glooiing	
		Reiniging van pontons	
	Onderhoud bruggen, duikers & steigers	Verwijderen begroeiing voor ecotunnels	Bovenwijks
		Nalopen met camera en reinigen ecotunnels	
		Schoonmaken dekdelen en leuningen	
		Schoonmaken voegovergang	
		Bijwerken conservering leuning	
		Conserveren leuning	
		Gedeeltelijk vervangen dekdelen	
		Bijwerken slijtlaag	
		Groot onderhoud onderbouw en liggers	
	Onderhoud muren & damwanden	Groot onderhoud leuning	NVT (Aannemer)
		Groot onderhoud vervangen slijtlaag	
		Groot onderhoud brugdek	
		Herstel verzakkingen bestrating	
		Aanvullen grond achter damwanden	
	Onderhoud overige civiele kunstwerken	Metselwerk muren	NVT (Aannemer)
		Onderhoud deksloof of plaatselijk herstel damwanden	
		Conserveren damwanden	
		Herstel verzakkingen nabij geluidsscherm door aanvullen grond	
		Schilderen stalen onderdelen geluidsscherm	
		Incidenteel onderhoud vangrail	
Stralen en conserveren vangrail			
Vervangingsonderhoud civiele kunstwerken	Plaatselijk herstelwerk glooiing	NVT (Aannemer)	
	Onderhoud en reparaties waterbushaltes		
	Inspectie ecotunnels		
	Inspecteren civiele kunstwerken	NVT (Aannemer)	
	Vervangen civiele kunstwerken		

Organisatieschema

	Wijk 1	Wijk 2	Wijk 3	Wijk 4	Orionis	Wijkoverstijgend
	Meewerkend voorman	Meewerkend voorman	Meewerkend voorman	Meewerkend voorman	Meewerkend voormannen	
Reiniging	Reinigingsmedewerkers Afvalbakken legen, verwijderen zwerf- en drijfvuil, bladruimen, schoonmaken speelplaatsen, verwijderen fecaliën, verkeers- en straatmeubilair schoonmaken, hondenpoepzakken automatisch bijvullen, bijplaatsingen, natte reiniging	Reinigingsmedewerkers	Reinigingsmedewerkers	Reinigingsmedewerkers	Doelgroep Ondersteuning wijkteams	Veegmachinisten Vegen verharding, bladruimen, onkruid op verkeersheuvels
Service	Servicemedewerkers Afhandelen klachten en meldingen, onderhoud verkeers- en straatmeubilair, verkeersmaatregelen, klein onderhoud riolering, ondersteuning stratenmakers		Servicemedewerkers			Servicemedewerkers Faciliteren bij evenementen
Verharding	Stratenmakers Dagelijks onderhoud verhardingen, herstel van straatwerk na werkzaamheden, wortelopdruk, invalide parkeerplaatsen, herstel <u>dwarsonvlakheid</u> , sleuven dichtstraten		Stratenmakers			
Groen	Hoveniers Onkruid verwijderen, verwijderen stam- en <u>wortelopschot</u> , onderhoud beplanting, onderhoud begraafplaats, onderhoud Nollebos / <u>Westduingebied</u> , onderhoud vijvers en watergangen	Hoveniers	Hoveniers	Hoveniers	Doelgroep Ondersteuning wijkteams	Bomenploeg Snoeien, inspecteren, inboeten en vervangen van bomen, knippen hagen, snoeien bosplantsoen, rennovatie beplanting
Uitbestede						Onkruid op verharding Gras

* Capaciteitsberekening geeft nadere specificatie per maatregel

Calculatie

Om een beeld te krijgen van de benodigde formatie is een voorcalculatie opgesteld. In deze voorcalculatie is een normberekening gemaakt voor de taken die Stadsbeheer uitvoert. Op basis van de arealen die de gemeente Vlissingen beheert en de geldende normen bij het beheer van de openbare ruimte zijn de benodigde uitgaven en capaciteit berekend. Tevens zijn de overige taken die niet op basis van de productienormen berekend kunnen worden geïnventariseerd en vervolgens toegevoegd aan de calculatie. De tabel hieronder laat de gebruikte arealen zien.

Discipline	Beheeronderdeel	Eenheid	Totaal
GROEN			
	Bomen	stuk	12.813
	Beplanting	are	1.939
	Hagen	are	138
	Bosplantsoen		5.003
	Gras	are	18.921
VERHARDINGEN			
	Asfaltverharding	are	5.527
	Elementenverharding	are	17.787
	Betonverharding	are	173
	Ongebonden verharding	are	683
MEUBILAIR			
	Straatmeubilair (stuk)	stuk	1.359
	Straatmeubilair (m1)	m1	3.115
	Verkeersmeubilair	stuk	13.939

Onze aanpak is gebaseerd op diverse uitgangspunten en succesfactoren. Veranderingen hierin hebben dan ook effect op de voorcalculatie:

Seizoenen: Omdat veel van de taken een seizoensgebonden karakter hebben en daarmee ook gebruik- en weersafhankelijk zijn, is in de uitwerking een meerjarig gemiddelde het uitgangspunt.

Productienormen: Marktconforme uitgangspunten (zoals IMAG en GWW), gecombineerd met ervaring en kennis uit de praktijk van SPA Groep en de eigenschappen van het onderhoudsgebied, vormen de basis.

Werk- en rusttijden: in de toegepaste productienormen is rekening gehouden met eenmalige aanrijtijd naar de werklocatie en gebruikelijke rusttijden op of nabij de werklocatie.

Inrichting: Het bestaand areaal aan kapitaalgoederen in de openbare ruimte is ons uitgangspunt. Grote veranderingen hierin en/of veranderende keuzes voor materiaalgebruik kunnen van invloed zijn op het onderhoud.

Ambitieniveaus: De uitwerking is volgens de resultaatgerichte wijze met als kader de CROW beeldkwaliteit en de gestelde ambitieniveaus "Hoog" (A-kwaliteit), "Verzorgd" (B-kwaliteit) en "Sober" (C-kwaliteit). Naast beeldkwaliteit is beleving van burgers en een integrale benadering van de openbare ruimte van belang, zodat het onderhoud bijdraagt aan een optimale leefomgeving en een zo eenduidig mogelijk resultaat.

Arbeidsparticipatie: Afhankelijk van het type werk kan in meer of mindere mate inzet door medewerkers vanuit de arbeidsparticipatie plaatsvinden. In de berekening is hierin geen onderscheid gemaakt, het werk van de eigen buitendienst (met de daaraan gerelateerde kosten) is daarvoor richtinggevend.

Verschillen tussen de kwaliteitsniveaus

De voorcalculatie is uitgewerkt in een rekenmodel (Excel-formaat) dat in detail laat zien hoe de getallen tot stand zijn gekomen. Op de volgende pagina's zullen kort de belangrijkste punten uit de voorcalculatie worden samengevat.

De tabellen hieronder laten zien wat voor verschil in fte's het maakt om op een A/B niveau of een B/C niveau te werken. Dit verschil in fte's is voor 3 scenario's inzichtelijk gemaakt:

- Wanneer samengewerkt wordt met zowel de doelgroep als de aannemer;
- Wanneer alleen samengewerkt wordt met de doelgroep;
- Wanneer alle taken in eigen beheer worden uitgevoerd.

	Meewerkend voorman	Vakman	Algemeen medewerker	Doelgroep (LKS/SW)	Totale arbeid	Uitbesteed aannemer
Totaal A&B incl aannemer	5,45	17,16	17,07	25,04	64,72	10,19
Totaal B&C incl aannemer	3,74	14,78	14,63	16,17	49,32	8,80
Verschil tussen A/B en B/C	-1,71	-2,38	-2,44	-8,87	-15,40	-1,39

	Meewerkend voorman	Vakman	Algemeen medewerker	Doelgroep (LKS/SW)	Totale arbeid
Totaal A & B incl doelgroep	7,12	26,06	18,50	26,93	78,61
Totaal B & C incl doelgroep	5,18	22,55	15,73	17,77	61,23
Verschil tussen A/B en B/C	-1,94	-3,51	-2,77	-9,16	-17,38

	Meewerkend voorman	Vakman	Algemeen medewerker	Totale arbeid
Totaal A & B Eigen dienst	5,29	26,06	29,22	60,57
Totaal B & C Eigen dienst	3,93	22,55	22,87	49,35
Verschil tussen A/B en C/B	-1,36	-3,51	-6,35	-11,22

De huidige formatie versus de berekende formatie

Er is een vergelijking gemaakt tussen de huidige formatie van Stadsbeheer en de berekende formatie. Samen met de medewerkers is een overzicht gemaakt van alle medewerkers en hun bijbehorende taken. De taken die de medewerkers uitvoeren zijn gekoppeld aan de taken die berekend zijn om zo helder te krijgen waar de verschillen zitten. Omdat het onkruid verwijderen op verharding en het onderhoud van gras momenteel volledig door aannemers wordt uitgevoerd, konden deze taken niet gekoppeld worden aan specifieke medewerkers. Deze taken zijn buiten beschouwing gelaten, wat een verschil van 10,15 fte veroorzaakt tussen de totale arbeid in de tabel op de vorige pagina (49,35) en tabel hieronder (39,20).

Sommige medewerkers hebben extra taken die buiten de gebruikelijke werkzaamheden in de openbare ruimte vallen (bijvoorbeeld voor afvalinzameling), waardoor zij niet als volle fte meegeteld kunnen worden. Deze extra taken zijn van het aantal fte's afgetrokken om tot een realistische vergelijking te komen. De tabel hieronder laat het totale verschil tussen de berekende en de werkelijke formatie zien.

	Fte - extra taken
Totaal huidige fte's	31,69
Totaal berekende fte's (B&C)	39,20
Vershil huidige formatie met berekende	-7,51

Volgens de berekende formatie heb je dus 7,51 fte meer nodig om het gewenste kwaliteitsniveau te behalen. Deze gap ligt voornamelijk bij de groen en reinigings taken. Voor de resterende 7,51 fte zou deels gebruik gemaakt kunnen worden van medewerkers van Orionis. Bij de berekeningen op de vorige pagina's is een verdeelsleutel toegepast die ervan uitgaat dat de doelgroep meewerkt in de wijkteams. Het is in Vlissingen echter de bedoeling dat medewerkers van Orionis in aparte teams gaan werken. Deze teams voeren bepaalde (eenvoudige) taken uit om het kwaliteitsniveau te verhogen.

Normaliter wordt er van uitgegaan dat een Orionis medewerker een gemiddelde prestatiecapaciteit heeft van 45% ten opzichte van een algemeen medewerker. Dit zou betekenen dat er bijna 17 Orionis medewerkers nodig zijn om de gap te vullen. Hier bovenop komen nog minstens 2 voormannen die nodig zijn voor de begeleiding. Daarbij moet er rekening mee worden gehouden dat medewerkers van Orionis niet alle taken kunnen uitvoeren.

Op de volgende dia's is per discipline inzichtelijk gemaakt hoe de berekende formatie zich verhoudt tot de huidige formatie.

Bomenploeg

Bomenploeg	Werkzaamheden	Fte's	Extra taken niet in berekening	Fte - extra taken
Ruud Begeer	VTA, Onderhoud bomen	1		1
Alfredo van den Boogaart	Onderhoud bomen, eenjarigen, bollen & chauffeur	1		1
Sebastiaan Roggeveen	Onderhoud bomen, eenjarigen, bollen & chauffeur	1		1
Lennard van der Heijde	Maaien extensief gras, maaien watergangen & bomenploeg	1		1
Jan van der Knijff	Watergeven en tractie (80%)	1	Monteur klein gereedschap (20%)	0,8
		Eenjarigen / bollen		
		Huidige Fte's	5,0	4,8



Berekende werkzaamheden	uren
Diverse werkzaamheden bomen	3.311
Snoeien gekandelabende bomen	300
Bestrijden exoten, ziekten & plagen	152
Bloembakken	1093
Onderhoud vijvers en watergangen	640
Maaien ruw gras en bermen	1.166
Extra VTA controles op aanvraag	52
Watergeven	454
Totaal	7.168
Berekende Fte's	5,31

Huidige Fte's	4,80
Berekende Fte's	5,31
Verschil met berekende	-0,51

Groenploeg

Groenploeg	Werkzaamheden	Fte's	Extra taken niet in berekening	Fte - extra taken
Angelique Duvekot	Groenonderhoud wijken & begraafplaats	1		1
Roy de Leeuw	Groenonderhoud wijken & begraafplaats	1		1
Jeroen Labeij	Groenonderhoud wijken & begraafplaats	0,8		0,8
Niek de Vries	Groenonderhoud wijken & begraafplaats	1		1
Andrew Clarke	Groenonderhoud wijken & begraafplaats	1		1
Terry Bours	Groenonderhoud wijken & begraafplaats (onkruid branden)	0,89	Onkruid branden op begraafplaats (20%)	0,69
Gerard Toebosch	Groenonderhoud wijken & begraafplaats (grof werk)	0,8		0,8
Paul Joosse	Knippen hagen & groenonderhoud wijken	1		1
Jimmy Huijbrechts	Groenonderhoud wijken & begraafplaats	1	Begeleiding pilot orionis (10%)	0,9
Cees Jobse	Groenonderhoud wijken	1		1
René de Jonge	Groenonderhoud wijken	1		1
Ad Filius	Begraaftechnische handelingen & groenonderhoud	1		1
	Huidige Fte's	11,49		11,19



Berekende werkzaamheden	uren
Groenonderhoud	12.417
Onderhoud Nollebos	2.080
Overige taken	1.858
Begraaftechnische handelingen	1.360
Groenonderhoud graven & drainage	1.952
Totaal	19.667
Berekende Fte's	14,57

Huidige Fte's	11,19
Berekende Fte's	14,57
Verschil met berekende	-3,38

Reiniging

Reiniging	Werkzaamheden	Fte's	Extra taken	Fte - extra taken
Frans Lenaerts	veegmachine	1		1
Alex Verhagen	veegmachine	1		1
Pim Schuit	80% veegmachine, 20% invallen voor vanalles	1		0,8
Frans Walhout	100% veegwagen, afvalbakken, zwerfvuil etc.	1	Invallen (20%)	1
Frans Theune	100% veegwagen, afvalbakken, zwerfvuil etc.	1		1
Willem van der Weele	100% veegwagen, afvalbakken, zwerfvuil etc.	1		1
Johan Spruit	100% veegwagen, afvalbakken, zwerfvuil etc.	1		1
Kennith Becks	50% veegwagen, 50% afvalinzameling	1	Afvalinzameling (50%)	0,5
Mustafa Bahri	100% te werk gesteld bij de Parkeergarage	1	Parkeergarage (100%)	0
Huidige Fte's		9,0		7,3



Berekende werkzaamheden	uren
Afvalbakken legen	1.997
Zwerfvuil op verharding verwijderen (incl. boomspiegels)	1.803
Zwerfvuil in plantvakken verwijderen	654
Zwerfvuil op gras verwijderen	910
Vegen verhardingen	3.458
Bladruimen op verhardingen (incl. boomspiegels)	590
Bladruimen in plantvakken	11
Bladruimen op gazons	130
Overige werkzaamheden	5.849
Totaal	15.402
Berekende Fte's	11,41

Huidige Fte's	7,30
Berekende Fte's	11,41
Verschil met berekende	-4,11

Service

Service	Werkzaamheden	Fte's	Extra taken	Fte - extra taken
Berny Ligtvoet	Evenementen (50%), overig 50% (straatwerk, wegmeubilair, klachten)	1		1
Kees Verpoorten	80% klachten en meldingen, 20% overig (meubilair, straatwerk etc.)	1		1
Jim de Jongh	30% straatwerk, 30% evenementen, 40% klachten meldingen	1		1
Ronnie Cornelisse	Kolken en huisaansluitingen (60%)	1	Evenementen intern (20%) & Chauffeur inzameling (20%)	0,6
		Huidige Fte's	4,0	3,6



Berekende werkzaamheden	uren
SPELEN	32
VERKEERSMEUBILAIR	1.178
STRAATMEUBILAIR	784
OPENBARE VERLICHTING	97
RIOLERING	1.593
EVENEMENTEN	1.628
Graffiti en aanplakbiljetten verwijderen	66
Natte reiniging (markt)	104
Totaal	5.482
Berekende Fte's	4,06

Huidige Fte's	3,60
Berekende Fte's	4,06
Verschil met berekende	-0,46

Verhardingen

Verhardingen	Werkzaamheden	Fte's	Extra taken	Fte - extra taken
Jan Joziase	90% straatwerk, 10% evenementen	1		1
Erik Leendertse	90% straatwerk, 10% evenementen	1		1
Leo Scheele	90% straatwerk, 10% evenementen	1		1
Paul Schets	90% straatwerk, 10% evenementen	1		1
Wilco Dekker	70% straatwerk, 20% afvalinzameling, 10% evenementen	1	Afvalinzameling (20%)	0,8
Huidige Fte's		5,0		4,8



Berekende werkzaamheden	uren
Overige werkzaamheden	2.419
Dagelijks onderhoud	231
Schouwen en inspecteren asfaltverhardingen	88
Dagelijks onderhoud tot 15 m2 (gedeeltelijk 30% maatregel)	1.893
Herstel ingestrate markeringen	45
Schouwen en inspecteren elementenverhardingen	367
Schouwen en inspecteren ongebonden verhardingen	2
Herstellen lichte dwarsonvlakheid	80
Overlagen ongebonden verhardingen einde levensduur	94
Totaal	5.219
Berekende Fte's	3,87

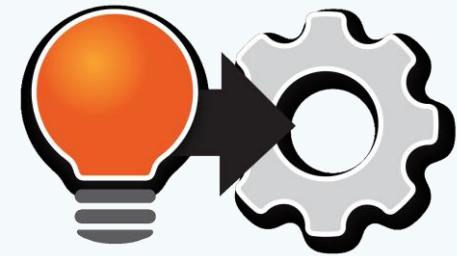
Huidige Fte's	4,80
Berekende Fte's	3,87
Verschil met berekende	0,93

Hoofdstuk 4: aanpak 2020

Het management neemt de tijd om medewerkers mee te nemen, te betrekken en te laten wennen aan de voorgenomen veranderingen. De organisatorische contouren die door het ontwikkelteam zijn uitgewerkt, worden stap voor stap verder geconcretiseerd. Het doel is om het onderhoud vanaf 2021 wijkgericht te organiseren en uit te voeren. Een en ander uiteraard afhankelijk van de verdere ontwikkelingen in de Coronacrisis.

Om te komen tot een definitief plan worden in 2020 verschillende stappen doorlopen:

1. Pilot: trainen en experimenteren om ervaring op te doen met de nieuwe manier van werken
2. Evaluatie: evaluatie experimenten en onderzoeken effecten op het beheer/ contracten en dergelijke
3. Plan: definitief maken rapportage Werken in wijkteams Vlissingen en opstellen plan van aanpak implementatie



Verandervisie

De afgelopen maanden is een start gemaakt met de verandering. Samen met het ontwikkelteam zijn randvoorwaarden en uitgangspunten benoemd. Deze zijn terug te vinden in dit rapport. Hiermee is een basis gelegd voor de implementatie. In deze periode is ook onderzoek gedaan naar de benodigde capaciteit. Deze wordt definitief gemaakt nadat gegevens nogmaals zijn getoetst.

Experimenteren

Om ervaring op te doen met de nieuwe werkwijze worden er gedurende een aantal maanden experimenten en evaluaties uitgevoerd. De experimenten worden uitgevoerd in 2 wijken. Binnen deze wijken worden meerdere kleine proefgebieden bepaald. De bij de experimenten betrokken voormannen, coördinatoren en medewerkers krijgen hierbij veel verantwoordelijkheid.

Verdiepend onderzoek

Parallel aan de experimenten worden de consequenties onderzocht van het terughalen van werk van de aannemer naar de eigen dienst. Hiervoor moeten uiteindelijk contracten worden aangepast en procedures doorlopen. Dit moet op voorhand inzichtelijk worden gemaakt.

Op basis van de ervaringen en inzichten wordt de implementatie voorbereid. De verandering naar het werken in wijkteams wordt dan, indien mogelijk, in 1x doorgevoerd.

Resultaat

Het gewenste resultaat is een organisatieplan dat door het management en eventueel directie en/ of bestuur kan worden vastgesteld. Tevens wordt een projectbrief opgesteld op basis waarvan een go/ no go besluit kan worden genomen voor definitieve implementatie.

Experimenten

In het laatste kwartaal van 2020 worden in tenminste 2 wijken verschillende experimenten uitgevoerd. In deze experimenten wordt ervaring opgedaan met:

- Het werken in wijkteams
- Het uitvoeren van een breed takenpakket voor de mensen van de eigen dienst
- Het onderhouden op CROW B en C – niveau en het monitoren van (beeld)kwaliteit
- Het afstemmen/ organiseren met wijk overstijgende activiteiten;
- Het samenwerken met een voorman/ werkbegeleider van Orionis;
- Het verbeteren van de zichtbaarheid in de wijk, het hebben van contact met bewoners;
- Het duurzaam onderhouden van groenvoorzieningen, met oog voor biodiversiteit;
- Ervaringen van buiten naar binnen brengen;
- De veranderende rol van de coördinatoren.

In de dezelfde periode wordt in zeer nauwe samenwerking met de beheerders verdiepend onderzoek gedaan naar de consequenties van het terughalen van werk dat nu is uitbesteed:

- Huidige contracten geanalyseerd
- Definitieve arealen (op wijkniveau) bekend
- Voorgenomen wijzigingen in kaart gebracht
- Planning voor overdracht taken naar de eigen dienst en het aangaan van nieuwe overeenkomsten met externe partijen

Naar aanleiding van de experimenten worden de uitgangspunten en randvoorwaarden voor de nieuwe manier van werken aangescherpt. De resultaten van de beheer analyse worden verwerkt in een haalbare planning voor verdere implementatie.

Tot slot wordt een definitief plan Werken in Wijkteams opgesteld en voorzien van een implementatieplanning.

De planning

- Experimenteren en onderzoeken: Laatste kwartaal 2020
- Evaluatie en definitief plan: Begin tweede kwartaal 2021
- Implementeren nieuwe organisatie: Vanaf eind tweede kwartaal 2021.

Specifieke aanpak

Om de gewenste resultaten te krijgen worden verschillende interventies gecombineerd:

1. Start met ontwikkelteam

- Presenteren van de verandervisie en de aanpak
- Toelichting op trainingen en experimenten
- Keuze maken voor proefwijk, voorman, coördinator, coördinator wijk overstijgend, beheerder en medewerkers
- Verantwoordelijkheid toewijzen voor onderzoek bestekken/ aanbestedingen en dergelijke
- Zo veel bijeenkomsten als nodig met het ontwikkelteam
- Ondersteuning bij subsidieaanvraag en verantwoording

Hiervoor verwachten wij een adviesinzet van maximaal 12 dagen.

2. Workshops voor voormannen en coördinatoren:

- 1x workshop 'resultaatgerichte gebiedsaanpak'
- 1x workshop 'brainstorm experimenten'
- 1x workshop 'rolduidelijkheid en samenwerking'
- 1x workshop 'beeldkwaliteit en monitoring'
- 1x workshop 'klantreis'

3. Experimenteren in proefgebied:

- Start experimenten fase van 12 weken
- 48 uur praktijkbegeleiding
- 16 uur verwerken van resultaten in rapportage
- Onderzoek contracten/ aanbestedingen en areaalbeheer
- Opstellen evaluatie document

4. Afronden:

- Definitief maken afdelingsplan 'Werken in Wijkteams'
- Opstellen implementatieplan/ projectbrief



Gemeente Vlissingen
Paul Krugerstraat 1,
4382 MA Vlissingen

