Tussenrapportageformulier (januari 2024)

Je hebt van ons subsidie ontvangen. Daarom ontvangen we graag iedere zes maanden, voor de duur van jouw project, een tussenrapportage.

Na ontvangst van de tussenrapportage volgt een gesprek met jouw contactpersoon bij A&O fonds Gemeenten om het verloop van jouw project te bespreken.

### Gegevens organisatie en project

Gemeente(n):

Projectnaam:  
Doorlooptijd:

### Gegevens projectleider? (Gegevens projectleider worden op [aeno.nl](https://www.aeno.nl/subsidie-voorbeelden) geplaatst)

Naam:

Functie:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

**Thema project**

Je hebt subsidie gekregen omdat jouw project bijdraagt aan (één keuze mogelijk)

* Arbeidsmarktstrategie
* Duurzame inzetbaarheid
* Eigen regie in loopbaanontwikkeling
* Leiderschap en cultuur
* Leren en ontwikkelen
* Vitaliteit
* Anders, namelijk (alleen mogelijk bij project dat nieuw en relevant was voor de sector) ……

### Algemeen

1. Dragen de activiteiten die tot nu toe zijn uitgevoerd bij aan de doelen die in de subsidieaanvraag zijn beschreven?
   * Zo ja, waarom en waar merk je dat aan?
   * Zo nee, waarom niet en wat doe je om bij te sturen?
2. Verloopt het project volgens planning?
   * Als dat niet het geval is, wat is daar de reden van?
3. Hoe is tot nu toe de waardering en ervaring van de mensen die bij het project betrokken zijn?
4. Wat is de belangrijkste uitdaging voor de resterende periode van het project waarvoor subsidie is aangevraagd?
5. Welke tips en tops over het proces heb je?

**Tussenrapportage ingevuld?**

Mail dit formulier en eventuele bijbehorende stukken aan subsidies@aeno.nl.

**Vragen**

Heb je nog vragen, bel 070 7630030 of stuur een e-mail naar [subsidies@aeno.nl](mailto:subsidies@aeno.nl).